



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.ASPRONI"



**"Giorgio Asproni"**

**"R. Branca"**



LICEO SCIENTIFICO (Ordinamentale – Opzione scienze applicate)

LICEO ARTISTICO

LICEO SPORTIVO

(Arti Figurative – Architettura e Ambiente – Design)

PIANO DI AZIONE COESIONE PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI COLLETTIVI AL SUD  
FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PER IL FINANZIAMENTO DEL MECCANISMO PREMIALE COLLEGATO AGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO  
POR FSE 2014/2020 - AZIONE 10.1.1 "INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI ANCHE PERSONE  
CON DISABILITÀ (AZIONI DI TUTORING E MENTORING, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO E DI COUNSELLING, ATTIVITÀ INTEGRATIVE, INCLUSE QUELLE  
SPORTIVE, IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO, AZIONI RIVOLTE ALLE FAMIGLIE DI APPARTENENZA, ECC

**PROGETTO ISCOL@ LINEA A-1 - 12386/ISCOLA4\_A-126**

**CLP " 02020231022TA190201 " - CUP " G33H19000860002"**

# Avviso ad evidenza pubblica per la selezione, per soli titoli, delle figure professionali di DOCENTE nell'ambito dell'Avviso "Tutti a Iscol@ Anno Scolastico 2019/2020"

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 43 del D.I. n.129 del 28/08/2018 – regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D.L.vo n.165 del 30/03/2001 e successive modificazioni - norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTO** l'Avviso Tutti a Iscol@ Anni Scolastici 2018/2019 – 2019/2020 approvato con D.D. n. 420 Prot. n. 0007033 del 6/7/2018, finanziato con fondi POR FSE 2014/2020 – Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base";

**VISTA** la Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche - Direzione Generale della Pubblica Istruzione n. 628/10865 del 01/10/2018 con la quale è stata approvata la graduatoria dei progetti relativi all'Avviso "Tutti a Iscol@ - Anno scolastico 2018/2019 – 2019/2020, LINEA A"

**VISTO** il protocollo d'intesa MIUR-RAS - AOOUFGAB.ATTI del Ministro.0000004.22-01-2018 – per "La realizzazione del Progetto "Tutti a Iscol@" - interventi finalizzati alla riduzione della dispersione scolastica, al miglioramento delle competenze della popolazione scolastica sarda e alla sperimentazione e innovazione didattica per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021";

**VISTO** l'accordo tra l'Assessorato alla Pubblica Istruzione, Spettacolo e Sport della Regione Autonoma della Sardegna e l'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna per gli interventi finalizzati alla riduzione della dispersione scolastica, al miglioramento delle competenze della popolazione scolastica sarda e alla sperimentazione e innovazione didattica per gli anni scolastici 2018-2021;

**VISTA** l'ammissione a sovvenzione Prot.9209/2019: Determina n.755 del 20/11/2019 Prot. RAS 11583 del 28/11/2019;

**VISTO** l'Atto unilaterale d'obbligo sottoscritto tra la R.A.S. e l'Amministrazione scolastica che prevede espressamente l'individuazione di personale Docente;

Pag. 1/5

CAIS01300V - I.I.S. G.Asproni

Loc. "Su Pardu" – 09016 IGLESIAS - C.F. 81003350923 - Tel. 078123692 - Fax 0781255079

e-mail:cais01300v@istruzione.it – e-mail certificata:cais01300v@pec.istruzione.it – Cod. IPA: UF3LHY



**CONSIDERATA** la necessità di nominare uno o più docenti sulla base di quanto previsto dal Protocollo d'Intesa siglato tra il MIUR e la Regione Sardegna;

**VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del c.c.;

**Verificato** che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati ed è coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

**Considerato** che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale in servizio allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione in quanto il personale necessario per l'attuazione delle attività progettuali va individuato a cura dei dirigenti delle Autonomie Scolastiche beneficiarie dell'intervento Tutti a Iscol@ secondo le modalità previste nell'accordo tra l'Assessorato alla Pubblica Istruzione, Spettacolo e Sport della Regione Autonoma della Sardegna e l'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna.

**Considerato** che, per le classi di concorso di interesse, le graduatorie ad esaurimento sono assenti, come comunicato dall'U.S.P. di Cagliari in data 13/09/2019;

**Verificato** che, per le classi di concorso di interesse, lo scorrimento delle graduatorie di Istituto, comprese quelle delle scuole viciniori ha dato esito negativo;

### **ADOTTA**

il seguente Avviso ad evidenza pubblica per la selezione, per soli titoli, delle figure professionali da impiegare nelle attività progettuali relative alla Linea A dell'Avviso pubblico "Tutti a Iscol@ – Anno Scolastico 2019/2020" .

#### **1. FINALITA'**

La Linea A dell'Avviso pubblico "Tutti a Iscol@" – Anno Scolastico 2018/2019" è finalizzata a migliorare le competenze di base degli studenti e ridurre la dispersione scolastica.

#### **2. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Il presente Avviso è volto a selezionare la/le seguenti figure professionali:

n° 2 docenti esperti esterni, purché non collocati a riposo alla data del 1.09.2017 o, in subordine, personale docente con contratto a tempo indeterminato già in servizio presso Autonomie scolastiche diverse rispetto a quella che avvia la procedura di selezione.

Le prestazioni di ogni incarico riguardano: Attività di docenza diretta agli alunni del primo biennio a supporto dell'attività prevista dal progetto Linea A1 per la realizzazione delle attività progettuali di cui al programma "Tutti a iscol@" linea A1 per n. 180 ore di attività ( 162 ore di insegnamento frontale e 18 ore funzionali all'insegnamento )

#### **3. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza in uno Stato dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Autonomia

Pag. 2/5

CAIS01300V - I.I.S. G.Asproni

Loc. "Su Pardu" – 09016 IGLESIAS - C.F. 81003350923 - Tel. 078123692 - Fax 0781255079

e-mail:cais01300v@istruzione.it – e-mail certificata:cais01300v@pec.istruzione.it – Cod. IPA: UF3LHY



scolastica;

- d) non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) non essere stato dichiarato destituito o decaduto o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.
- f) Essere laureato nelle discipline che, ai sensi del D.P.R. 19 del 14.02.2016 e del D.M. 259 del 9.05.2017, costituiscono titolo di accesso alla classe di concorso A-11 (Discipline letterarie e latino) ex 51/A (Materie letterarie e latino nei licei e nell'istituto magistrale).

#### **4. MODALITA' DI SELEZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI**

La selezione sarà effettuata dal Dirigente scolastico applicando, in quanto compatibili, le disposizioni dei Regolamenti sulle supplenze per il personale docente e in particolare la tabella B di valutazione dei titoli per l'inclusione nelle graduatorie di istituto di terza fascia valide per il conferimento delle supplenze al personale docente della scuola secondaria di secondo grado.

Il reclutamento del personale per la realizzazione dei progetti è subordinato al controllo e alle opportune valutazioni del Dirigente Scolastico circa la piena compatibilità tra eventuali supplenze, incarichi temporanei e contratti a tempo indeterminato ecc. con gli orari e l'impegno richiesto per il corretto e puntuale svolgimento del progetto Tutti a Iscol@.

#### **5. MODALITA' CONTRATTUALE, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

L'incarico riguarda una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, caratterizzata dall'episodicità della prestazione che viene svolta dal collaboratore in modo saltuario e autonomo;

Il compenso previsto per l'espletamento della collaborazione professionale di lavoro autonomo viene determinato sulla base di un compenso orario, al lordo delle ritenute di legge a carico del Prestatore pari a € 35,00 per le attività di docenza e ad € 17,50 per le attività funzionali, per un ammontare complessivo al lordo delle ritenute di legge di € 5.985,00 per ogni incarico, da corrispondersi in unica soluzione al termine delle attività, previa dichiarazione di prestazione resa, apposta dal Dirigente sulla dichiarazione di prestatore servizio del collaboratore riguardante l'attività svolta. Eventuali ore prestate in più non saranno retribuite ed è escluso qualsiasi rimborso di tutte le spese di viaggio, vitto e alloggio anche se afferenti il presente contratto, che rimangono a totale carico del Prestatore.

La durata dell'incarico è la seguente : secondo un calendario approvato dall'amministrazione scolastica, entro l'anno scolastico 2019/2020

#### **6. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il Prestatore si impegna a svolgere la propria attività come individuata nell'articolo precedente per un impegno orario complessivo di 180 ore di cui 162 ore di attività didattica e n.18 ore di attività funzionali.

Il Prestatore si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard qualitativi individuati dall'Amministrazione scolastica.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal Prestatore, che non potrà avvalersi di sostituti. L'attività svolta dal Prestatore, dovrà comunque essere coordinata con le esigenze della scuola.

Il Prestatore si impegna a compilare e firmare giornalmente l'apposito registro al fine di consentire la verifica dell'attività svolta.

Nell'ambito delle ore previste, il Prestatore partecipa agli incontri organizzati dall'Amministrazione scolastica con i docenti delle classi interessate, secondo i tempi concordati.

Nello svolgimento dell'attività didattica il Prestatore vigila sugli studenti assumendone la relativa responsabilità.

Si obbliga alla custodia degli arredi, degli oggetti e di qualsiasi altro materiale utilizzato o comunque presente durante lo svolgimento dell'attività.

Qualsiasi dato o informazione del quale il Prestatore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza e si impegna perciò a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Nell'ambito della prestazione lavorativa, come detto in premessa, regolata dagli artt. 2222 e seguenti del c.c., al fine di consentire all'amministrazione scolastica di adempiere agli obblighi documentali previsti nell'Avviso Tutti a Iscol@ Anni Scolastici 2018/2019 – 2019/2020, il Prestatore si impegna a compilare e firmare giornalmente gli appositi registri delle effettive ore di docenza e di attività funzionale.

Il Prestatore si obbliga a presentare la seguente documentazione:

- Registro delle attività progettuali debitamente compilati e firmati come da linee guida della rendicontazione
- Relazione sulle attività
- Eventuale altra documentazione chiesta dalla RAS.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione all'Autonomia scolastica *Istituto di Istruzione Superiore "G. Asproni" di Iglesias*, entro e non oltre le ore 12:00 del 02/03/2020 (non fa fede il timbro postale) in busta chiusa e sigillata, e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione dei docenti Linea A – Avviso Tutti a Iscol@ - Anno scolastico 2019/2020" a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta indirizzo Iglesias Località Su Pardu snc o invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [cais01300v@pec.istruzione.it](mailto:cais01300v@pec.istruzione.it), riportante nell'oggetto la dicitura Domanda di partecipazione alla selezione dei docenti Linea A – Avviso Tutti a Iscol@ - Anno scolastico 2019/2020".

All'istanza di partecipazione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Autonomia scolastica: [www.liceoasproni.it](http://www.liceoasproni.it), devono essere allegati:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) fotocopia di un documento di identità valido.

## 8. ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) pervenute oltre i termini previsti;
- b) sprovviste di firma;
- c) utilizzo di modulistica non conforme.

## 9. PUBBLICITA' E IMPUGNATIVA

Al termine della procedura valutazione delle candidature il Dirigente scolastico pubblicherà la graduatoria provvisoria sul sito *web* dell'Autonomia scolastica.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire ricorso, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi, sul sito *web* dell'Autonomia scolastica sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

## 10. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

Per l'accesso agli atti si rimanda alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

## 11. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento delle attività.

Il responsabile del trattamento dei dati è *Campedel Antonio*.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni il professionista è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003.

## 12. DIFFUSIONE

Il presente Avviso viene affisso all'Albo dell'Autonomia scolastica, e sul sito web dell'Autonomia scolastica ([www.liceoasproni.it](http://www.liceoasproni.it)).

Informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste presso Ufficio di segreteria al n. 0781/23692 dalle ore 10.30 alle ore 12.00.

Il Dirigente Scolastico

Ubaldo SCANU

(Documento firmato digitalmente)