

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.Asproni"



IGLESIAS



R. Branca

**LICEO SCIENTIFICO "G. Asproni"**  
**LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO**

**LICEO ARTISTICO "R. Branca"**  
**(Arti Figurative – Architettura e Ambiente – Design)**

E-mail: [cais01300v@istruzione.ite-mail](mailto:cais01300v@istruzione.ite-mail)  
[certificata:cais01300v@pec.istruzione.it](mailto:certificata:cais01300v@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: [www.liceoasproni.it](http://www.liceoasproni.it)

CIRC. N. 32

Iglesias, 24 settembre 2021

**AI DOCENTI**  
**AL PERSONALE ATA**  
**AL DSGA**  
**ALL'ALBO**

Al sito: [www.liceoasproni.it](http://www.liceoasproni.it)

**Oggetto: Direttiva Vigilanza alunni-responsabilità e obblighi del personale Docente e ATA.**

Al fine di favorire il sicuro, corretto e positivo svolgimento di tutte le attività scolastiche previste nel PTOF, si impartisce al personale in indirizzo la seguente direttiva, contenente i principali riferimenti normativi e le procedure alle quali attenersi, concernenti la disciplina della vigilanza sugli alunni e la pianificazione dell'organizzazione della vigilanza stessa da parte della scrivente. Le disposizioni che seguono sono tese ad impedire il verificarsi di eventi dannosi nei confronti degli alunni, conseguenti a episodi di ommissa vigilanza.

La presente circolare vuol quindi riportare all'attenzione delle SS.LL. in indirizzo le indicazioni sulla vigilanza degli alunni e sulla responsabilità che di conseguenza grava sull'Istituzione scolastica e in particolare sui singoli docenti e collaboratori scolastici.

Pertanto, tutto il Personale in indirizzo dovrà attenersi alle disposizioni sotto riportate.

La vigilanza sugli studenti costituisce un preciso obbligo per il personale interessato, discendendo dagli artt. 2047 e 2048 del Codice Civile.

**L'obbligo di vigilanza sugli alunni ha carattere prioritario su ogni altra attività** e nell'ambiente scuola si esercita nei seguenti contesti:

- Ingresso degli alunni nell'edificio scolastico
- Svolgimento delle attività didattiche
- Cambi di turno dei docenti

- Ricreazione
- Vigilanza sugli studenti bisognosi di assistenza
- Vigilanza durante l'uscita dall'Istituto
- Svolgimento attività di Scienze Motorie
- Trasferimenti degli alunni in occasione di visite didattiche, etc.
- Viaggi di istruzione, visite guidate.

### **VIGILANZA ALL'INGRESSO**

La vigilanza all'ingresso della struttura scolastica è garantita dai collaboratori scolastici dalle ore 8,20; nei casi di pioggia l'ingresso degli alunni sarà anticipato, per quanto possibile e compatibilmente col numero del personale in servizio in quella giornata.

### **VIGILANZA DURANTE L'ATTIVITA' DIDATTICA**

Il responsabile della vigilanza è il docente nell'unità oraria di riferimento e nel luogo in cui l'attività si svolge (aula, laboratorio, palestra ecc.).

Il docente in servizio alla prima ora di lezione è tenuto alla presenza in aula alle ore 8,25 (cfr. CCNL). Il docente che durante lo svolgimento dell'attività didattica si allontana, non per futili motivi, deve, prima di allontanarsi, incaricare al collaboratore scolastico in servizio nel reparto di vigilare sugli allievi sino al suo ritorno. Nell'intervallo di tempo in cui gli sono affidati, il collaboratore scolastico è direttamente responsabile per i danni subiti dagli alunni in caso di omessa vigilanza. Qualora all'inizio della lezione il docente risulti assente, il collaboratore scolastico dovrà immediatamente comunicare al Dirigente scolastico o a un suo collaboratore l'assenza del docente, assicurando la vigilanza per il tempo strettamente necessario alla sostituzione.

**Al cambio d'ora non è consentito agli allievi lasciare la propria aula, sarà cura del docente subentrante concedere il permesso di uscire.**

E' concesso agli alunni di allontanarsi dalla classe per periodi di tempo molto brevi, **uno per volta**, solo per motivate e urgenti richieste caratterizzate da esigenze eccezionali; in questo caso l'alunno dovrà spiegare al docente presente in classe la meta da raggiungere e il motivo dello spostamento; il docente, coerentemente anche al protocollo di sicurezza Anticovid, ne valuterà la liceità, l'eccezionalità, l'urgenza e i tempi di attuazione.

### **VIGILANZA DURANTE IL CAMBIO DOCENTE IN CLASSE**

I collaboratori scolastici sono tenuti all'assidua vigilanza durante i cambi turno degli insegnanti.

I docenti che iniziano il servizio giornaliero o provengono da ora di intervallo sono tenuti a farsi trovare all'ingresso dell'aula in attesa dell'uscita del docente.

Il docente che non ha lezione nell'ora successiva è tenuto ad aspettare l'arrivo del collega; qualora l'attesa si prolunghi oltre i cinque minuti, il docente affiderà la classe al collaboratore scolastico in servizio nel reparto; in questo caso il collaboratore scolastico provvederà a comunicare al Dirigente o suo collaboratore il ritardo del docente al fine di provvedere all'eventuale sostituzione.

Nel caso il docente abbia lezione nell'ora successiva, lascia la classe al suono della campana, recandosi nell'aula in cui dovrà svolgere la lezione successiva, dopo essersi assicurato la vigilanza della classe da parte dei

collaboratori in servizio nel reparto.

I collaboratori scolastici hanno sempre il dovere di accertare ritardi o assenze improvvise dei docenti nelle classi e di comunicarli immediatamente al Dirigente scolastico o al suo collaboratore, assicurando la vigilanza fino alla sostituzione.

### **VIGILANZA DURANTE LA RICREAZIONE**

**La vigilanza sugli allievi durante la ricreazione è assicurata dai docenti in servizio nella classe all'inizio dell'intervallo (docenti della terza ora, compresi docenti di sostegno), per tutta la sua durata e fino a che non siano rientrati in aula tutti gli alunni, e dai collaboratori scolastici (per questi ultimi presso il reparto di pertinenza).**

Come per lo scorso anno scolastico si raccomanda la turnazione di tutti i docenti in servizio per garantire la quotidiana sorveglianza oltreché in aula anche nell'aree esterne; la vigilanza dovrà essere assicurata da tutti i docenti, in quanto trattasi di responsabilità diretta e individuale.

Nel caso di condizioni meteorologiche avverse, la ricreazione verrà effettuata esclusivamente all'interno delle proprie aule e nei corridoi di pertinenza.

### **VIGILANZA SUGLI STUDENTI BISOGNOSI DI ASSISTENZA SPECIFICA**

In conseguenza dello specifico bisogno, la vigilanza è assicurata dal docente di sostegno in base all'orario di servizio, nonché dal collaboratore scolastico temporaneamente incaricato.

### **VIGILANZA IN USCITA AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE**

I docenti, coadiuvati dai collaboratori scolastici in servizio nei rispettivi reparti, effettuano la vigilanza, assicurando il regolare deflusso dalle uscite dell'Istituto così come indicate dalla segnaletica affissa negli anditi e nelle singole aule, anche in riferimento alle norme anticovid.

### **VIGILANZA DURANTE LO SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI SCIENZE MOTORIE.**

I docenti devono avere la consapevolezza che ogni spostamento con le classi necessita di particolari accorgimenti improntati alla prudenza, in quanto su di essi incombe la responsabilità del trasferimento degli allievi dai locali scolastici alla palestra. I docenti di scienze motorie valuteranno preventivamente le condizioni degli impianti e delle attrezzature utilizzati e la tipologia delle attività motorie da proporre agli studenti. I docenti terranno in debito conto eventuali certificate richieste di esonero dall'attività motoria.

### **VIGILANZA NEI VIAGGI DI ISTRUZIONE, VISITE GUIDATE.**

La vigilanza degli studenti, nel corso di visite e viaggi, spetta a tutti i docenti accompagnatori, che adotteranno particolari accorgimenti improntati alla massima prudenza durante ogni spostamento, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti in sede di programmazione delle attività.

Al riguardo, si ricorda quanto affermato dai giudici della Corte di Cassazione:

*“L'accoglimento della domanda di iscrizione con la conseguente ammissione dell'allievo a scuola, determina l'instaurazione di un vincolo negoziale, dal quale sorge l'obbligazione di vigilare sulla sicurezza e l'incolumità dell'allievo nel tempo in cui questi fruisce della prestazione scolastica in tutte le sue espressioni, anche al fine di evitare che l'allievo procuri danni a sé stesso ”.*

Si tratta quindi di una responsabilità contrattuale diretta derivante dal vincolo che sorge tra la scuola e la famiglia al momento dell'iscrizione e che impegna la scuola stessa all'attenta vigilanza in tutte le situazioni sopra indicate, compresi appunto i viaggi d'istruzione e le visite guidate.

#### **QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO**

**Riassumendo, si ricorda che la vigilanza è obbligo che investe tutto il personale scolastico;** riguarda innanzitutto i docenti ma anche i collaboratori scolastici e in diverse forme e titolo il dirigente scolastico (omissione rispetto agli obblighi organizzativi).

Le forme di responsabilità imputabili al personale scolastico nei casi di omessa vigilanza sono:

- La responsabilità civile contrattuale (ascrivibile ad es. al danno che un alunno procura su se stesso) ed extracontrattuale ( ascrivibile ad es. al danno che un alunno procura ad altri alunni o a cose) Entrambi i tipi di responsabilità implicano un risarcimento danni verso terzi (verso gli alunni le loro famiglie, etc..)
- La responsabilità disciplinare (per violazione dei doveri ascrivibili allo status di pubblico dipendente);
- La responsabilità amministrativa e patrimoniale (per effetto di condotta dolosa o colposa del dipendente);
- La responsabilità penale (per violazione di norme penalmente sanzionabili).

Il quadro normativo assegna alla scuola, ovvero al personale docente, ATA e al dirigente, ciascuno per le proprie competenze, il compito della vigilanza degli studenti per tutto il tempo in cui sono affidati dalle famiglie alla scuola ,ovvero dal momento dell'ingresso a quello di uscita degli studenti, compreso il tempo destinato alla ricreazione, con la precisazione che l'obbligo assume contenuti diversi in rapporto all'età degli studenti.

In merito alla responsabilità civile extracontrattuale, si riportano le principali disposizioni normative del Codice civile:

- ✓ Art 2043: Qualunque fatto doloso o colposo , che cagiona ad altri un danno ingiusto , obbliga colui che ha commesso il fatto a risarcire il danno
- ✓ Art. 2047: “In caso di danno cagionato da persona incapace di intendere e volere, il risarcimento è dovuto da chi è tenuto alla sorveglianza dell'incapace, salvo che provi di non aver potuto impedire il fatto”.
- ✓ Art. 2048: “I precettori e coloro che insegnano un mestiere o un'arte sono responsabili del danno cagionato dal fatto illecito dei loro allievi e apprendisti nel tempo in cui sono sotto la vigilanza.

Le persone indicate dal comma precedente sono liberate da responsabilità soltanto se provano di non aver potuto impedire il fatto”

Occorre inoltre ricordare che l'art. 61 della L. n. 312/80 limita la responsabilità patrimoniale del docente soltanto ai casi di dolo o colpa grave nell'esercizio della vigilanza, sia per danni arrecati direttamente dall'amministrazione in connessione a comportamenti degli alunni, sia quando l'Amministrazione risarcisca il terzo dei danni subiti per comportamenti degli alunni sottoposti a vigilanza.

L'insegnante si libera della “responsabilità” se prova di non aver potuto impedire il fatto, dimostrando, quindi, di aver esercitato la vigilanza nella misura dovuta e se, nonostante l'impedimento di tale dovere, il fatto dannoso per la sua repentinità e imprevedibilità, gli abbia impedito un tempestivo efficace intervento; è quindi richiesta la prova liberatoria cioè la dimostrazione di aver adottato in via preventiva le misure organizzative idonee ad evitare il danno.

**Relativamente alla vigilanza durante la pausa di ricreazione**, la giurisprudenza ha ritenuto che la mancata sorveglianza costituisce un'ipotesi di colpa grave poiché, in tale periodo, è richiesta una maggiore attenzione per la prevedibile esuberanza degli alunni che determina maggiori rischi di eventi dannosi.

Tuttavia, il grado di responsabilità attribuito al docente non è sempre uguale, ma è proporzionato alle circostanze soggettive e oggettive nelle quali si è verificato l'evento. Essa sarà proporzionale all'età e al grado di maturità degli alunni.

Si ringrazia tutti per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Daria Pisu  
Firma autografa ai sensi dell'art. 3,  
c.2 Dl. vp 39/93