

  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. Asproni"**  
**IGLESIAS**



R. Branca

**LICEO SCIENTIFICO "G. Asproni"**  
**LICEO SCIENTIFICO Potenziamento Biomedico**  
**LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO**

**LICEO ARTISTICO "R. Branca"**  
**(Arti Figurative – Architettura e Ambiente – Design)**

E-mail: [cais01300v@istruzione.it](mailto:cais01300v@istruzione.it)-mail certificata:[cais01300v@pec.istruzione.it](mailto:cais01300v@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: [www.liceoasproni.it](http://www.liceoasproni.it)

CIRC. N. 14

Iglesias, 14/09/2023

Al personale scolastico  
**Alle studentesse e studenti**  
**Alle famiglie**  
**All'utenza esterna alla scuola**  
**Al DSGA**

Al sito: [www.liceoasproni.it](http://www.liceoasproni.it)

**OGGETTO: Modalità di accesso, sosta e parcheggio con autoveicoli e /o motoveicoli ai cortili e ai parcheggi interni della scuola.**

Si informano gli utenti in indirizzo che l'ingresso ai cortili della scuola con veicoli e/o motoveicoli è consentito **solo ed esclusivamente al personale autorizzato**, come indicato sui cartelli esposti all'esterno delle recinzioni dei caseggiati. Per personale autorizzato si intendono il personale della scuola e nella fattispecie: la Dirigente Scolastica, il DSGA, i Docenti, il Personale Tecnico Amministrativo, i Collaboratori Scolastici, il Personale della Provincia, le Autorità degli EE.LL., i fornitori e l'utenza con disabilità per la quale sono previsti appositi parcheggi riservati, sia studenti che visitatori.

**I genitori e gli alunni non possono transitare e/o sostare con autoveicoli e/o motoveicoli e non possono utilizzare i parcheggi interni della scuola** in quanto riservati al personale sopra citato, pertanto sono invitati a utilizzare i parcheggi esterni ai due caseggiati scolastici. Gli alunni che utilizzano altri mezzi di trasporto (monopattini elettrici, biciclette, skateboard, ecc.) dovranno comunque transitare a piedi nelle pertinenze interne della scuola.

Chiunque sia autorizzato all'ingresso nei cortili interni avrà sempre cura di procedere a passo d'uomo, nel rispetto dell'incolumità dei pedoni, soprattutto in concomitanza con gli orari d'ingresso e di uscita degli studenti e studentesse. Il personale autorizzato ad usufruire del parcheggio interno della scuola, qualora i parcheggi interni siano tutti occupati, per motivi di sicurezza, dovrà utilizzare parcheggi esterni e non costituire una fila di auto centrale al cortile della sede centrale che ostacolerebbe l'eventuale accesso ai mezzi di soccorso, qualora se ne rendesse necessario l'intervento.

Si ringrazia per la consueta e puntuale collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Daria Pisu  
Firma autografa ai sensi dell'art. 3,  
c.2 Dl. vp 39/93

